

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «12» марта 2015 г.

№ 196

О формировании и хранении экзаменационных материалов при проведении ГИА-9 на территории Рязанской области

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (ред. от 16.01.2015), приказом Рособрнадзора от 17.12.2013 № 1274 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и в целях обеспечения сохранности экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации в 9 классах (далее ГИА-9) на территории Рязанской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ОГБОУ ДПО «Рязанский институт развития образования» (Н.К. Бушкова):
 - заключить договор с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» по формированию вариантов контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) из открытого банка заданий, получению ответов, решений и критериев оценивания ко всем заданиям в составе сформированных вариантов КИМ и экзаменационной работе в целом для ГИА-9;
 - получить по защищенным каналам сформированные варианты КИМ и обеспечить хранение информации с соблюдением норм информационной безопасности;
 - назначить сотрудников, имеющих доступ к экзаменационным материалам и провести для них инструктаж по обеспечению требований безопасности;
 - обеспечить тиражирование, пакетирование и выдачу контрольных измерительных материалов с соблюдением норм информационной безопасности ответственным от МОУО и областных общеобразовательных организаций;
 - предоставить изображения экзаменационных работ, ключи и критерии оценивания к ним с соблюдением норм информационной безопасности:
 - председателям территориальных предметных комиссий и подкомиссий для проверки работ;
 - председателям территориальных конфликтных подкомиссий для рассмотрения апелляций.
2. Экспертам-операторам:

обеспечить защиту информации по экзаменационным работам, протоколам проверки от неправомерного доступа, уничтожения, копирования, предоставления, распространения от иных неправомерных действий в отношении материалов ограниченного доступа, с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации во время сканирования, верификации экзаменационных работ учащихся, при работе с протоколами проверки бланков ответов № 2;

передать уполномоченным лицам в муниципалитете, в областных общеобразовательных организациях, обеспечивающим хранение данных материалов после окончания обработки экзаменационные работы, протоколы проверки бланков ответов № 2 и другие документы ограниченного доступа.

3. Председателям территориальных предметных и конфликтных комиссий и подкомиссий:

во время проверки экзаменационных работ девятиклассников экспертами и рассмотрения апелляций конфликтной подкомиссией обеспечить хранение экзаменационных работ, ключей, критериев оценивания работ учащихся, КИМ (по требованию конфликтной подкомиссией) с обеспечением защиты указанной информации от неправомерного доступа, уничтожения, копирования, предоставления, распространения от иных неправомерных действий в отношении них, с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации;

по завершении работы передать ключи и критерии оценивания работ, экзаменационные работы и сопутствующие им документы уполномоченному лицу в муниципалитете, областной общеобразовательной организации, обеспечивающему хранение данных материалов после окончания проверки и рассмотрения апелляций.

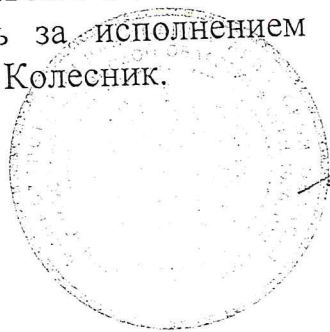
4. Руководителям областных общеобразовательных организаций, начальникам муниципальных органов управления образованием:

- назначить уполномоченное лицо за хранение использованных и неиспользованных контрольных измерительных материалов, черновиков, экзаменационных работ учащихся 9 классов, ключей, критериев оценивания работ учащихся, протоколов проверки экзаменационных работ учащихся территориальными предметными подкомиссиями, критериев оценивания для экспертов территориальных предметных подкомиссий, протоколов проведения экзамена в ППЭ, служебных записок, протоколов рассмотрения апелляций и других материалов ограниченного доступа, используемых при проведении ГИА-9;
- определить место хранения экзаменационных материалов ограниченного доступа в помещениях, исключающих доступ к ним лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, и позволяющих обеспечить сохранность материалов и сведений с соблюдением требований информационной безопасности;
- обеспечить хранение указанных экзаменационных материалов в установленные сроки;
- по истечении срока хранения экзаменационных материалов обеспечить уничтожение с составлением акта.

5. Лицам, имеющим доступ к информации, содержащейся в КИМ, необходимо принять меры по защите указанной информации от неправомерного доступа, уничтожения, копирования, предоставления, распространения от иных неправомерных действий в отношении такой информации в соответствии с законодательством РФ в области защиты информации.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра О.В. Колесник.

Министр



A handwritten signature in black ink, appearing to read "О.С. Щетинкина".

О.С. Щетинкина

Срок хранения экзаменационных материалов ограниченного доступа

Материалы ограниченного доступа	Срок хранения
черновики	1 месяц со дня проведения экзамена
использованные и неиспользованные контрольные измерительные материалы, экзаменационные работы учащихся 9 классов, ключи, критерии оценивания работ, протоколы проверки экзаменационных работ учащихся территориальными предметными подкомиссиями, протоколы проведения экзамена в ГПЭ, служебные записки, документы по апелляции, аудиозаписи при проведении экзамена по иностранному языку и другие материалы ограниченного доступа	до 31 декабря 2015 года